FONDAZIONE CASA DI RIPOSO FELTRINELLI ETS

Residenza Sanitaria Assistenziale
Via Cesare Battisti, 2 - 25080 Bogliaco di Gargnano (BS)
Tel. 0365.71495 – Email: segreteria@rsafeltrinelli.it
PEC: rsafeltrinelli@legalmail.it - Sito internet: www.rsafeltrinelli.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Donazioni

La **Fondazione Casa di Riposo Feltrinelli ETS,** in qualità di Titolare del trattamento, tratterà – per le finalità e le modalità di seguito riportate – i dati personali da Lei forniti al momento della donazione.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Fondazione Casa di Riposo Feltrinelli ETS
Via C. Battisti n. 2 Bogliaco di Gargnano (BS)
tel: 0365 71495 email: segreteria@rsafeltrinelli.it

2. Responsabile della protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Patrizia Meo, reperibile presso la sede del Titolare e contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: **privacy@rsafeltrinelli.it**

3. Categorie di dati personali

«**dato personale**»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
In particolare, la Fondazione tratterà i seguenti dati personali:

- Dati anagrafici e di contatto (Nome, cognome, codice fiscale, indirizzo, telefono e email);
- Dati bancari del donante.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati di natura personale forniti, saranno trattati dalla Fondazione per procedere agli adempimenti di legge connessi alla gestione della donazione e relativi adempimenti amministrativi, fiscali e contabili.
Il trattamento è fondato sull'obbligo legale, art. 6, paragrafo 1, lettera c), del GDPR, cit. ("*il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento*").

5. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento dei Dati Personali avverrà – secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza – sia in forma cartacea sia tramite supporti e/o strumenti informatici, con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento e, comunque, garantendo la riservatezza e sicurezza dei dati stessi e il rispetto degli obblighi specifici sanciti dalla legge.
I dati personali di natura amministrativo contabile saranno conservati, e non ulteriormente trattati, per il tempo stabilito dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (non oltre 10 anni dalla donazione).

6. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati Personali richiesti è obbligatorio; il mancato conferimento potrebbe rendere impossibile accogliere la Sua richiesta di effettuare la donazione e adempiere ai relativi obblighi previsti dalla legge.

7. Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I Dati Personali potranno essere trattati dai dipendenti della Fondazione (ufficio amministrativo) deputati al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.
Inoltre, i dati potranno essere comunicati a soggetti terzi in qualità di responsabili del trattamento o di titolari autonomi. Precisamente, i dati potranno essere comunicati a: società e consulenti, in ambito di assistenza e consulenza legale, contabile e fiscale; soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni; ivi compresa la posta elettronica; banche ed altre istituzioni finanziarie per la gestione dei pagamenti e degli incassi.
L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile presso la Fondazione.
Le informazioni potranno, inoltre, essere comunicate ogni qualvolta la comunicazione possa essere necessaria per adempiere a richieste dell'Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza.
I dati non saranno oggetto di diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali

Nessun dato personale dell'interessato verrà trasferito a un paese terzo al di fuori della Unione Europea o ad Organizzazioni Internazionali.

9. Diritti degli interessati

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR, l'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento: l'accesso ai suoi dati personali; la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; l'opposizione al trattamento; la portabilità dei dati nei termini di cui all'art. 20 cit.. **Per esercitare i diritti di cui sopra l'interessato potrà rivolgersi al Titolare ai recapiti indicati nella presente informativa oppure inviare una mail all'indirizzo: privacy@rsafeltrinelli.it**
Reclamo. In ogni caso Lei ha sempre diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore o adire le opportune sedi giudiziarie.
Gargnano, 30/07/2026

Titolare del Trattamento
Fondazione Casa di Riposo Feltrinelli ETS